

PROCESO DE SELECCIÓN DE CARÁCTER TEMPORAL EN LA FUNDACIÓN CANARIA PARA LAS PERSONAS CON SORDERA Y SUS FAMILIAS- FUNCASOR-.

Las personas seleccionadas tendrán su **centro de trabajo en la Isla de Tenerife**.
La personas interesadas deberán contactar y enviar su CV a info@funcasor.org antes del 16 de diciembre.

Denominación del puesto	Preparador-a Laboral
Titulación	Requeridas: Técnico en Integración Social Deseables: Grado relacionado con el puesto (Educador Social, Trabajador Social, Psicología...)
Requisitos imprescindibles	Carnet conducir y vehículo propio Formación en el ámbito de la integración laboral. Formación en legislación laboral. Formación en material de atención a personas con discapacidad. Formación en Lengua de Signos española
Experiencia previa (Baremo méritos)	Experiencia en en desarrollo de proyectos de atención a las personas con discapacidad, preferentemente auditiva, en el ámbito de empleo. Gestión y liderazgo de proyectos.
Formación complementaria: (Baremo méritos)	Requerida: Formación en materia de discapacidad y empleo. Formación en Lengua de Signos Formación en ofimática Deseable: Técnico Superior en Interpretación de Lengua de Signos Española
Funciones	Entrevistar a las personas usuarias individualmente, evaluando su situación, capacidades y necesidades. Elaborar, organizar y evaluar conjuntamente con la persona usuaria su plan individual de búsqueda de empleo, proponiendo mejoras en su formación. Estudiar y analizar las ofertas de trabajo que puedan llegar por diferentes vías, estableciendo criterios de selección, en base a los perfiles de las personas

	usuarias, e informarles de las mismas en los plazos establecidos. Entrenar y Apoyar a las personas usuarias en la adquisición de conocimientos y habilidades laborales, personales y sociales, acompañándoles en caso de que fuera necesario a las entrevistas de trabajo. Acompañar, apoyar y entrenar a las personas usuarias en la consecución y mantenimiento de su trabajo, asistiendo a la empresa cuantas veces lo precise tanto la persona usuaria como la empresa, hasta que consiga estabilizarse. Informar y asesorar a las empresas sobre aspectos relacionados con las medidas de adaptación al puesto Gestión de bases de datos Realizar las memorias e informes necesarios. Cualquier otra responsabilidad o función relacionada con el servicio que facilite y garantice el adecuado funcionamiento del mismo.
Otros datos	Se valorará estar en posesión del certificado de discapacidad. Se valorará haber desarrollado acciones de voluntariado
Competencias	Iniciativa, Autonomía Plantificación y Organización Trabajo en equipo Comunicación Orientar y desarrollar a otras personas Orientación a los resultados